

A young woman with dark hair tied back, wearing a green t-shirt, is climbing a rock wall. She is smiling and looking towards the camera. The background shows a building and some greenery.

**ICH GLAUBE DARAN, DASS
MAN AM ERFOLGREICHSTEN
IST, WENN ALLE AM SELBEN
STRANG ZIEHEN.
#glaubandich**

Die **sDG Dienstleistungsgesellschaft mbH** ist ein erfolgreiches und wachsendes Unternehmen der Erste Bank- und Sparkassen-Gruppe mit ca. 300 Mitarbeitern an 2 Standorten in Wien, das primär Backoffice-tätigkeiten für Finanzdienstleister ausübt (Finanzierungsabwicklung, Marktservicefunktionen etc.).

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für den **Standort Wien** ab sofort eine/n

Mitarbeiter:in für sMarktservice/Zahlungsverkehr Daueranstellung in Vollzeit (38,5 Wochenstunden)

Ihr zukünftiger Aufgabenbereich:

- Abwicklung von verschiedenen Marktfolgetätigkeiten für die Banken- und Finanzbranche im Sparkassensektor
 - Selbstständige Bearbeitung und Abwicklung von Aufträgen aus dem Tagesgeschäft (wie z.B. Review, Onboarding, Kontowechsel, etc.)
 - Unterstützung bei diversen kurzfristigen Datenqualitätsbereinigungen
 - Einholung und Überprüfung von Dokumenten
 - Datenprüfungen gemäß Vorgaben und Richtlinien der Finanzmarktaufsicht und der Institute der Sparkassengruppe

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung (HAK-AbsolventIn, bzw. HBLA, AHS)
- Berufserfahrung in der Banken- oder Finanzbranche von Vorteil
- Deutsch perfekt in Wort und Schrift
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse (mindestens im Ausmaß ECDL)
- Hohe Leistungs- und Lernbereitschaft
- Eigeninitiative, Genauigkeit, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Kontaktfreudigkeit und Kommunikationsfähigkeit

Ihre Chance:

- Abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet in einem Unternehmen der Erste Bank- und Sparkassengruppe
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Für diese Position ist durch den Kollektivvertrag für Angestellte im Handwerk und Gewerbe, in der Dienstleistung, in Information und Consulting ein monatliches Mindestentgelt von EUR 1.939 brutto vorgesehen. Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung.
- Flexibilität bei der Arbeitszeiteinteilung, attraktives Gleitzeitmodell

- Offene und freundliche Unternehmenskultur, sehr gutes Betriebsklima

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Foto und Zeugniskopien senden Sie bitte per E-Mail an Bewerbungen_sMZV@s-dg.at

sDG Dienstleistungsgesellschaft mbH
Am Belvedere 1
1100 Wien
www.s-dg.at

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

